



На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 89. Статута Града Приједор ("Службени гласник Града Приједор", број: 12/17) и Одлуке о усвајању Приједлога буџета Града Приједора ("Службени гласник Града Приједор", број: 24/22), градоначелник Града Приједор, д о н о с и:

П РА В И Л Н И К

о условима и начину додјеле подстицајних средстава за јачање конкурентности МСП

Опште одредбе

Члан 1.

Правилником о условима и начину додјеле подстицајних средстава за јачање конкурентности МСП (у даљем тексту: Правилник) се утврђује поступак додјеле подстицајних средстава за јачање конкурентности МСП.

Члан 2.

Правилником се дефинише/у:

- 1) циљеви подршке;
- 2) прихватљиви корисници и услови за остваривање права на додјелу средстава;
- 3) намјена подстицајних средстава;
- 4) износ подстицајних средстава;
- 5) обавезе корисника подстицајних средстава;
- 6) критеријуми за додјелу средстава;
- 7) поступак додјеле средстава;
- 8) надзор над употребом средстава.

Члан 3.

(1) Приједлогом буџета Града Приједора за 2023. годину, под буџетском организацијом Одјељења за привреду и предузетништво, у оквиру потрошачке јединице: Средства за развојне пројекте и подстицај запошљавања, планирана су средства за јачање конкурентности МСП, у оквиру ставке: 172 – „Подршка привредним субјектима за набавку машина, опреме или/и алата“.

(2) Средства су усмјерена на следеће:

- 1) за прерађивачку индустрију укупан планиран износ за грантове је до 150.000,00 КМ.
- 2) за подручје саобраћаја, угоститељства и туризма укупан планиран износ за грантове је до 50.000,00 КМ.

(3) Уколико се не потроше средства по ставкама, на приједлог Комисије, Градоначелник ће одобрити реалокације између ставки у оквиру исте Буџетске линије.

Циљеви подршке

Члан 4.

Додјела подстицајних средстава за јачање конкурентности МСП, има за циљ повећање продуктивности и јачање конкурентности малих и средњих предузећа, гдје се кроз увођење

нових технологија и технолошких процеса унапређује пословање и пружа подршка пословним субјектима на подручју града Приједора.

Прихватљиви корисници и услови за остваривање права на додјелу средстава

Члан 5.

(1) Право на подстицајна средства за подршку привредним субјектима за јачање конкурентности МСП имају привредна друштва и предузетници (привредни субјекти) који:

- 1) спадају у категорију малих и средњих предузећа;
- 2) имају рјешење о регистрацији дјелатности прије 01.01.2022. године;
- 3) обављају своју пословну активност у оквиру подручја прерађивачке индустрије и подручја саобраћаја, угоститељства и туризма;
- 4) имају сједиште на подручју града Приједора;
- 5) имају остварене позитивне финансијске резултате пословања у 2022. години;
- 6) имају најмање једног запосленог радника на неодређено вријеме (8 сати дневно), искључујући власника, ако се ради о предузетнику;
- 7) имају осигурано властито финансијско учешће у износу од минимално 50% од набавне вриједности опреме, машина и алата;
- 8) неће смањити број запослених радника током кориштења подстицаја, односно док траје уговорна обавеза;
- 9) нема дуговања по основу обавеза које се односе на уплату пореза и доприноса и других пореских давања према прописима РС/БиХ;
- 10) имају ликвидан рачун код банке;
- 11) нису добијали подстицајна средства по истом/сличном основу од Града Приједора у последње 3 (три) године.

(2) Право на додјелу подстицајних средстава могу остварити само они привредни субјекти који испуњавају све услове из става 1. овог члана.

(3) Право на додјелу подстицајних средстава немају јавна предузећа, јавне установе, невладине организације (НВО) и удружења грађана (УГ), субјекти који се финансирају из буџета Града и/или Републике, односно који су у већинском власништву Града и/или Републике.

(4) Мала предузећа, према Закону о развоју малих и средњих предузећа РС („Службени гласник Републике Српске“, број: 50/13 и 84/19), чине привредни субјекти који запошљавају мање од 50 радника и чији је укупан годишњи приход или укупна вриједност пословне имовине на крају пословне године мања од 19.558.000 КМ, а средња предузећа чине привредни субјекти који запошљавају више од 49, а мање од 250 радника и чији је укупан годишњи приход мањи од 97.790.000 КМ или чија је укупна вриједност пословне имовине на крају пословне године мања од 84.099.400 КМ.

(5) Да би доказали припадност циљаним дјелатностима, МСП морају имати регистровану претежну дјелатност, како слиједи:

А) За прерађивачку индустрију, прихватљиви су апликанти који имају претежну дјелатност у следећим областима:

ПРЕРАЂИВАЧКА ИНДУСТРИЈА
10 – Производња прехранбених производа
11 – Производња пића
12 – Производња дуванских производа
13 – Производња текстила
14 – Производња одјеће
15 – Производња коже и производа од коже
16 – Прерада дрвета и производа од дрвета и плута, осим намјештаја; производња предмета од сламе и плетарских материјала
17 – Производња папира и производа од папира
18 – Штампање и умножавање снимљених записа
19 – Производња кокса и рафинисаних нафтних производа
20 – Производња хемикалија и хемијских производа
21 – Производња основних фармацеутских производа и фармацеутских препарата
22 – Производња производа од гуме и пластичних маса
23 – Производња осталих производа од неметалних материјала
24 – Производња базних метала
25 – Производња готових металних производа, осим машина и опреме
26 – Производња рачунара, електронских и оптичких производа
27 – Производња електричне опреме
28 – Производња машина и опреме, д.н.
29 – Производња моторних возила, приколица и полуприколица
30 – Производња осталих саобраћајних средстава
31 – Производња намјештаја
32 – Остала прерађивачка индустрија
33 – Поправка и инсталација машина и опреме

Б) За подручја саобраћаја, угоститељства и туризма, прихватљиви су апликанти који имају претежну дјелатност у следећим областима:

САОБРАЋАЈ
49 – Копнени саобраћај и цјевоводни транспорт
УГОСТИТЕЉСТВО И ТУРИЗАМ
55 – Смјештај
56 – Дјелатност припреме и послуживања хране и пића

Намјена подстицајних средстава

Члан 6.

(1) Привредна друштва и предузетници (у даљем тексту: привредни субјекти) који испуњавају услове за додјелу подстицаја, могу остварити право на подстицајна средства за увођење нових технологија и технолошких процеса.

(2) Подстицајна средства се додјељују као бесповратна средства по принципу рефундације средстава, у складу са овим Правилником.

(3) Подстицајна средства се додјељују за следеће намјене:

- 1) набавку нове и/или половне производне опреме која није старија од 12 година;
- 2) набавку нових и/или половних машина које нису старије од 12 година;
- 3) набавку нових и/или половних алата који нису старији од 12 година.

(3) Набављена производна опрема, машина и/или алат морају бити намјењени за професионалну употребу и у складу са регистрованом претежном дјелатношћу привредног субјекта.

(4) Производна опрема, машина и/или алат за чију набавку се одобравају подстицајна средства, не могу бити купљени од физичких лица, осим ако је продавац предузетник.

(5) Прихватљива су сва улагања у нову/некориштену и/или половну производну опрему, машине и/или алате неопходне за производни процес, код трошкова насталих од 01.09.2022. године до 15.10.2023. године.

(6) Сви рачуни морају гласити на подносиоца пријаве и сва плаћања према добављачима морају бити евидентирани кроз платни промет.

(7) Право на подстицајна средства не могу остварити привредни субјекти који нису реализовали уговорну обавезу по неком од претходних програма Града Приједора у задње 3 (три) године.

(8) Овим правилником плаћања у виду компензација нису дозвољена.

(9) Трошкови пореза на додану вриједност нису прихватљиви трошкови и неће се финансирати из подстицајних средстава.

(10) Трошкови транспорта купљене опреме, машина и/или алата, и увозних процедура нису прихватљиви трошкови и неће се финансирати из подстицајних средстава.

Члан 7.

Подстицајна средства се не могу користити за набавку:

- 1) уградне опреме (клима уређаја, вентилатора, алармних и видео система за надзор, лифтова и др.), инсталација (електричне, телекомуникационе, водоводне и друго);
- 2) земљишта и постојећих зграда;
- 3) намјештаја (осим намјештаја за ентеријер простора у оквиру подручја угоститељства и туризма);
- 4) расвјете, реклама и других табли;
- 5) презентационе, аудио-визуелне и друге сличне опреме;
- 6) опреме за заштиту;
- 7) потрошног материјала;

- 8) транспортних средстава (путничка и доставна возила, приколице) – осим за подручје саобраћаја.

Члан 8.

Није дозвољена набавка производне опреме, машина и/или алата од повезаних лица или повезаних друштава.

Износ подстицајних средстава

Члан 9.

(1) Максимална средства за ову намјену утврђују се у висини до 50% од износа уложених средстава подносиоца пријаве, а која не могу бити већа од 20.000 КМ за прерађивачку индустрију, нити већа од 10.000 КМ за подручје саобраћаја, нити већа од 5.000 КМ, за подручје угоститељства и туризма, за набављену опрему, машине и алате.

(2) Подносилац пријаве је у обавези да обезбједи учешће у висини од минимално 50% набавне вриједности набављене опреме, машина и алата.

(3) Подносилац пријаве може да финансира разлику већим сопственим учешћем.

(4) Појединачни износ по подносиоцу захтјева утврђује Комисија за провођење поступка додјеле подстицајних средстава по овом Правилнику (у даљем тексту: Комисија), коју именује Градоначелник, а у зависности од броја утврђених бодова и расположивих буџетских средстава.

(5) Уколико планирани дио средстава остане недодијељен, Комисија има право да предложи Градоначелнику да се одабраним корисницима увећа износ додијељених средстава, по принципу: веће финансијско учешће корисника – већи износ подстицаја.

Обавезе корисника подстицајних средстава

Члан 10.

Обавезе корисника подстицајних средстава су:

- 1) привредна друштва и предузетници који су извршили или код којих је у току набавка машина, опреме и/или алата у периоду од 01.09.2022. године до 15.10.2023. године, обавезни су да не смањују број запослених радника током кориштења подстицаја, односно док траје уговорна обавеза;
- 2) у случају смањења броја запослених радника, Градска управа може једнострано раскинути уговор о додјели подстицајних средстава и тражити поврат истих;
- 3) да опрему, машину и/или алат који су били предмет предложене набавке задржи у власништву најмање 12 мјесеци од дана потписивања уговора о додјели подстицајних средстава; наведена опрема, машине и/или алати не могу бити отуђени и/или дати у закуп или на кориштење трећем лицу у наведеном временском периоду;
- 4) на захтјев Комисије ће ангажовати вјештака и сносити трошкове процјене вриједности набављене половне опреме, машина и/или алата, уколико се за тим укаже потреба;
- 5) да омогући надлежним Одјељењима Градске управе контролу и увид у сву потребну документацију по основу подстицаја у наредних 12 мјесеци, од дана закључења Уговора.

Критеријуми за додјелу средстава

Члан 11.

(1) Све пристигле пријаве корисника које испуњавају услове за остваривање права на додјелу средстава, утврђене овим Правилником, ће бити бодоване у оквиру припадајућег подручја дјелатности, према сљедећој бодовној листи:

Критеријуми	Број бодова
Тренутни број запослених радника	
50 и више	5
11 - 49	3
1 - 10	1
Тренутни број запослених радника у односу на број запослених радника у 2022. години	
6 и више	5
3 - 5	3
1 - 2	1
ПДВ обвезник	
ДА	5
НЕ	3
Остварен приход	
300.000 КМ и више	5
100.000 – 300.000 КМ	3
0 – 100.000 КМ	1
Врста набавке	
Машина/е	10
Опрема и алати	7
Финансијско учешће подносиоца пријаве	
$80,01\% \leq x$	5
$65,51\% \leq x \leq 80,00\%$	3
$50,01\% \leq x \leq 65,50\%$	1
Старосна структура подносиоца пријаве	
Млади до 30 година старости	3

(2) Само у случају да два или више подносиоца пријава имају идентичан број бодова у оквиру припадајућег подручја дјелатности, Комисија ће прво дати предност пословним субјектима који тренутно запошљавају већи број запослених. Уколико пословни субјекти запошљавају исти број запослених, следећи критеријум који ће дати предност је веће финансијско учешће подносиоца пријаве изражено у процентима.

(3) Максималан број бодова према критеријумима износи 38 бодова.

Поступак објаве јавног позива и потребна документација

Члан 12.

Подстицаји се могу додјелјивати искључиво за намјене из члана 3. а у складу са критеријумима утврђеним чланом 8. овог правилника.

Члан 13.

(1) Јавни позив о условима и начину додјеле подстицајних средстава за јачање конкурентности МСП расписује градоначелник, а исти се објављује на званичној интернет страници Града Приједор (www.prijedorgrad.org) и у седмичном листу „Козарски вјесник“.

(2) Пријава за додјелу подстицајних средстава за јачање конкурентности МСП подноси се на за то прописаном обрасцу (пријава), а који ће бити доступан на Инфо пулту Градске управе и на интернет страници Града Приједор (www.prijedorgrad.org).

(3) Пријаве са потребном документацијом се подnose у шалтер сали Градске управе, најкасније до **15.09.2023. године**.

Члан 14.

(1) Привредна друштва и предузетници који су извршили или код којих је у току набавка машина, опреме и/или алата у периоду од 01.09.2022. године до 15.10.2023. године, уз прописани попуњен образац пријаве, прилажу сљедећу документацију:

- 1) копију рјешења о регистрацији правног лица или предузетника - (достављају сви);
- 2) копију биланса стања и биланса успјеха по посљедњем завршном рачуну (за 2022. годину), овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописане обрасце за предузетнике (образак 1007 или обрасци 1004, 1005 и 1006) - (достављају сви);
- 3) оригинал или овјерену копију Извјештаја о броју запослених у 2022. и 2023. години, издатог од стране надлежне пореске управе или другог надлежног органа, не старију од мјесец дана (1 мјесец) од дана подношења пријаве - (достављају сви);
- 4) увјерење о регистрацији/упису у Јединствени регистар обвезника индиректних пореза (ПДВ број) – (уколико је ПДВ обвезник);
- 5) изјаву овјерену код надлежног органа да у последње 3 (три) године није добијао подстицајна средства од Града Приједора по истој врсти подстицаја - (достављају сви);
- 6) предрачун добављача - (достављају субјекти који врше набавку);
- 7) фактура и/или копија фискалног рачуна - (достављају субјекти који су извршили набавку);
- 8) банковни извод подносиоца пријаве - доказ о извршеној исплати средстава за набавку машина, опреме и/или алата - (достављају субјекти који су извршили набавку).

(2) Након проведене оцјене и рангирања, те одобравања подстицајних средстава, одабрани кандидати који су реализовали набавку, писменим путем ће бити обавјештени да у року од 7 дана требају доставити и следећу документацију:

- 1) увјерење о измиреним обавезама по основу јавних прихода (пореза и доприноса и других обавеза), не старије од мјесец дана (1 мјесец);
- 2) потврду банке о ликвидности рачуна, не старију од петнаест (15) дана;
- 3) бјанко потписану и овјерену мјеницу као инструмент обезбјеђења поврата подстицаја у случају неиспуњења уговорених обавеза.

(3) Сва документа се достављају као копије или оригинали или овјерене копије. Уколико се достављају као копије, по захтјеву Комисије, оригинале или овјерене копије ће бити потребно доставити на увид. Додатна документација може се тражити у складу са потребама оцјене пријава.

Поступак додјеле подстицајних средстава

Члан 15.

(1) Градоначелник рјешењем именује Комисију за спровођење поступка додјеле подстицаја из овог правилника.

(2) Комисија се састоји од пет чланова.

(3) Комисија о свом раду води записник, а одлуке доноси већином гласова свих чланова Комисије.

Члан 16.

(1) Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве и непотпуне пријаве Комисија не разматра и одбацује их закључком.

(2) Жалба против закључка из става 1. овог члана подноси се градоначелнику у року од осам дана од дана пријема закључка.

Члан 17.

(1) Ако је пријава благовремена, допуштена, разумљива и потпуна, Комисија разматра осталу поднесену документацију у смислу испуњености услова прописаних овим правилником.

(2) Комисија задржава право да, поред обавезних, накнадно затражи и додатне документе и доказе, релевантне за одлучивање о поднесеној пријави.

(3) На приједлог Комисије, градоначелник доноси рјешење о одбијању пријаве, у случају да подносилац пријаве не испуњава услове из овог правилника и јавног позива.

(4) Рјешење из става 2. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор код надлежног суда.

(5) Листа подносилаца пријава које су одбијене, објављује се на интернет страници Града Приједор (www.prijedorgrad.org).

Члан 18.

(1) Комисија, на основу извршеног бодовања подносилаца пријава који испуњавају услове из овог правилника и јавног позива, сачињава ранг-листу подносилаца пријава која су остварила право на подстицај коју доставља градоначелнику са приједлогом за додјелу подстицајних средстава.

(2) Након што усвоји предложену ранг-листу из става 1. овог члана, Градоначелник доноси рјешења и закључује појединачне уговоре о додјели подстицаја са подносиоцима пријава који су остварили право на подстицај.

(3) Рјешење из става 2. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор код надлежног суда.

(4) Уколико подносилац пријаве који је остварио право на подстицај одустане од захтјева, право на подстицај оствариће сљедећи рангирани подносилац пријаве.

(5) Коначна ранг листа биће објављена на интернет страници Града Приједор (www.prijedorgrad.org).

Члан 19.

Град Приједор задржава право да не закључи уговор или откаже уговор са квалификованим подносиоцима пријава уколико:

- 1) нису доставили тачне и ваљане све тражене податке и информације, а које се односе на услове за учешће у додјели подстицајних средстава,
- 2) су покушали да дођу до повјерљивих информација или да утичу на Комисију у току евалуационог процеса.

Динамика дозначавања средстава

Члан 20.

(1) Подстицајна средства за јачање конкурентности МСП ће се додјеливати као бесповратна средства по принципу рефундације средстава.

(2) У складу са уговором, на рачун корисника ће се по успјешној верификацији доказа о извршеним набавкама опреме, машина и/или алата извршити исплата износа одобрених средстава.

Надзор над употребом средстава

Члан 21.

Привредна друштва и предузетници – корисници подстицаја за јачање конкурентности МСП, дужни су, надлежним одјељењима Градске управе Приједор, у сваком моменту омогућити контролу и увид у сву потребну документацију по основу подстицаја.

Члан 22.

Надзор над додијељеним средствима, током цијелог периода утврђеног овим Правилником (12 мјесеци), вршиће Одјељење за привреду и предузетништво и Одјељење за финансије Градске управе Приједор.

Члан 23.

Корисник подстицајних средстава за јачање конкурентности МСП, уколико затвори или угаси дјелатност прије истека 1 (једне) године од потписивања уговора дужан је да врати износ додјељених средстава на рачун буџета Града Приједор.

Завршне одредбе

Члан 24.

Саставни дио овог правилника чини пријава за додјелу подстицајних средстава за јачање конкурентности МСП.

Члан 25.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Приједор“.

Број: 02-40-4154/23

Приједор

Датум: 10.08.2023. године

ОБРАЂИВАЧ:

Одјељење за привреду и
предузетништво

